



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA PER INFERMITA' CAUSATA DA COLPA DI UN TERZO.

Art. 41, comma 16, CCNL comparto Sanità relativo al personale dirigente dell'area sanità triennio 2016 - 2018 del 19/12/2019 intitolato "Assenze per malattia".

Art. 20, comma 16, CCNL Area Funzioni Locali 2016 – 2018 del 17.12.2020 – Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa (PTA) intitolato "Assenze per malattia".

Art. 56 , comma 17, CCNL relativo al personale non dirigente del Comparto Sanità triennio 2019 – 2021 del 02.11.2022 intitolato "Assenze per malattia".

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_ (recapito telefonico \_\_\_\_\_) dipendente  
dell'A.S.L. CN 2, profilo professionale:  
\_\_\_\_\_ (precisare qualifica)  
in servizio presso la Struttura Complessa/Servizio \_\_\_\_\_  
presso la sede di \_\_\_\_\_, assicurato/a presso (**indicare di seguito la  
propria Compagnia di Assicurazioni, l'indirizzo ed il recapito telefonico dell'Agenzia di  
riferimento**) \_\_\_\_\_ Agenzia di  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - tel.  
\_\_\_\_\_.

### DICHIARA

di essere stato/a coinvolto/a in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ avvenuto in data \_\_\_\_\_ e causato  
dal/la Sig./a \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, assicurato/a  
presso (**indicare di seguito la Compagnia di assicurazioni del terzo e l'indirizzo dell'Agenzia  
di riferimento**) \_\_\_\_\_ - Agenzia di  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - tel.  
\_\_\_\_\_.

Dichiara, inoltre, di essere stato/a collocato/a in malattia / infortunio per i seguenti periodi:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.(gg.\_\_\_\_\_)



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.(gg.\_\_\_\_\_)

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.(gg.\_\_\_\_\_).

Dichiara, in ultimo, di essere informato/a che i suoi dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 e s.m.i. dall'ASL CN2, titolare del trattamento, esclusivamente ai fini del presente procedimento in forza del quale l'Azienda comunicherà i suoi dati personali ai soli terzi legittimati quale giustificativo delle istanze di rivalse.

## ALLEGA

- Constatazione Amichevole di incidente;
- Rapporto dell'Autorità intervenuta sul luogo del sinistro, ove esistente;
- Relazione idonea ad attestare l'eventuale responsabilità di terzi nella causazione dell'evento.

Distinti saluti.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

(luogo)

(data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

## INFORMAZIONI IMPORTANTI

La “Dichiarazione di assenza per infermità causata da colpa di un terzo” va inoltrata, completa di tutti gli allegati, al seguente indirizzo: S.C. Servizio Legale Interaziendale ASL CN2 – via Tanaro nn. 7-9, 12060 Verduno (CN) - tel. 0172/1408190 oppure 1408189.

**ALLEGATO: Informativa ex artt. 13 e 14 GDPR per dichiarazione di assenza per infermità causata da un terzo**

## **Informativa ex artt. 13 e 14 GDPR per dichiarazione di assenza per infermità causata da un terzo**

### **1. Titolare del trattamento e responsabile per la protezione dei dati**

Titolare del trattamento è l'ASL CN2 Alba-Bra, con sede in Via Vida, 10 – 12051 Alba – CN (PEC: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it), centralino +39 0173. 316.111).

Il Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO) può essere contattato inviando un'e-mail a [dpo@aslcn2.it](mailto:dpo@aslcn2.it)

### **2. Categorie di interessati**

Interessato è la persona fisica identificata o identificabile cui si riferisce il dato personale (v. art. 4, par. 1, n. 1 GDPR). Ai fini della presente informativa si considerano quali interessati:

- Dipendenti;
- Soggetti terzi responsabili dell'infermità del dipendente.

### **3. Oggetto del trattamento**

Il Titolare tratterà i dati personali dei dipendenti di seguito descritti:

- dati identificativi e di contatto, quali nome e cognome, numero di telefono, indirizzo di residenza;
- dati economici;
- dati relativi allo stato di salute.

Il Titolare tratterà i dati personali dei soggetti terzi responsabili di seguito descritti:

- dati identificativi e di contatto, quali nome e cognome, numero di telefono, indirizzo di residenza.

### **4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare tratterà i dati personali dei dipendenti e dei soggetti terzi responsabili unicamente per le seguenti finalità:

- a. gestione degli adempimenti connessi all'assenza del dipendente per infermità causata dal terzo ai sensi della normativa di settore e dei CCNL applicati (risarcimento del danno da mancato guadagno).

La base giuridica del trattamento dei dati dei dipendenti e dei soggetti terzi responsabili si basa sugli artt. 6, par. 1, lett. c) e 9, par. 2, lett. b) GDPR, in quanto il trattamento è necessario per assolvere obblighi di legge ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e

protezione sociale.

## 5. Modalità di trattamento e tempi di conservazione

I dati personali degli interessati verranno trattati dal Titolare ai sensi dell'art. 5 del GDPR e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

I dati personali degli interessati saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui al punto 4 e comunque non oltre 40 anni.

In ogni caso, viene assicurata l'adozione di ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire la sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR.

## 6. Destinatari dei dati

I dati personali degli interessati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, per l'adempimento di obblighi di legge o per soddisfare richieste dell'autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza. A titolo di esempio, si riportano alcuni soggetti a cui l'Azienda può comunicare dati personali:

- Soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, legali e consulenti, ecc.);
- Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria.

I dati personali degli interessati potranno altresì essere resi accessibili a soggetti interni o terze parti che forniscono servizi necessari all'espletamento delle finalità di cui al punto 4, che saranno autorizzati al trattamento dal Titolare o espressamente designati Responsabili del trattamento.

L'elenco completo dei Responsabili del trattamento può essere richiesto scrivendo a: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it).

## 7. Trasferimento dei dati

I dati personali degli interessati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi Extra-UE. Laddove ciò si rendesse, tuttavia, necessario, il Titolare assicura sin da ora il rispetto di una delle condizioni di cui al Capo V del GDPR.

## 8. Diritti degli interessati

In relazione alle finalità di trattamento e in qualità di interessato, Lei potrà esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti:

- Diritto di accesso ai dati personali** (art. 15 GDPR): ottenere la conferma dell'esistenza o meno di trattamenti di dati personali che La riguardano, nonché di ottenere una copia dei suddetti dati;
- Diritto di rettifica** (art. 16 GDPR): ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti o la cancellazione;
- Diritto alla cancellazione** (art. 17 GDPR): ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione, senza ingiustificato ritardo, dei dati che La riguardano, nei casi previsti dal GDPR;

- d. **Diritto di limitazione del trattamento** (art. 18 GDPR): ottenere dal Titolare la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR;
- e. **Diritto alla portabilità** (art. 20 GDPR): ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano e di ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR;
- f. **Diritto di opposizione** (art. 21 GDPR): ottenere la cessazione del trattamento ulteriore dei dati personali da parte del Titolare, salvo che quest'ultimo dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- g. **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo** (art. 77 GDPR): proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Si precisa che le richieste formulate da ogni interessato potranno essere oggetto di diniego nei casi previsti dalla normativa vigente. In ogni caso, il Titolare del trattamento fornirà un riscontro all'interessato entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta, eventualmente dando evidenza delle ragioni del diniego. In particolare, i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR possono essere esercitati nei limiti di quanto previsto dall'articolo 2-undecies del D. Lgs. n. 196/2003.

## 9. Modalità di esercizio dei diritti e comunicazioni

Per l'esercizio dei diritti di cui al paragrafo che precede è possibile contattare il Titolare scrivendo a [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it).

In ogni caso per qualsiasi questione relativa al trattamento dei dati personali è sempre possibile contattare il RDP/DPO all'indirizzo [dpo@aslcn2.it](mailto:dpo@aslcn2.it).

Il Titolare del trattamento.  
ASL CN2 Alba-Bra