



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI ACCESSORI IN ACCIAIO INOX OCCORRENTI ALLE SALE OPERATORIE DEL NUOVO OSPEDALE DI VERDUNO DURATA 7 ANNI - ACQUISIZIONE TRAMITE RDO SUL PORTALE MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 D.LGS. 50/2016 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO DELLE SPESE IN ECONOMIA – Rdo n. 2473598 – GARA N. 7659580 - CIG 81754323E9**

**Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO**

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di accessori in acciaio inox occorrenti alle Sale Operatorie del nuovo Ospedale di Verduno.

L'importo complessivo della fornitura a base d'asta ammonta a **€ 120.000,00** (IVA esclusa) per un periodo **di 7 anni**.

Con la presente gara la stazione appaltante si prefigge lo scopo di individuare un unico aggiudicatario in grado di fornire tutti i prodotti presenti nel proprio CATALOGO, anch'esso individuato in sede di gara, a prezzi determinati sulla base di un unico sconto percentuale.

Considerata la natura estremamente variegata degli articoli da fornire, risulta impossibile determinare a priori un elenco esaustivo e dettagliato di tutti i prodotti che saranno acquisiti durante il periodo di vigenza contrattuale.

Al fine quindi, di operare un confronto economico qualitativo tra i vari soggetti concorrenti e al contempo consentire di formulare offerta, è stato individuato un gruppo significativo di prodotti, riportati nel presente capitolato e nel Modulo Offerta Allegato D, che il Soggetto Concorrente deve essere in grado di fornire. La mancanza anche di uno solo dei prodotti elencati nel Modulo Offerta costituisce motivo di esclusione per incompletezza della fornitura.

I prodotti oggetto di offerta devono corrispondere per tipologia a quelli identificati nel presente capitolato.

Gli articoli specificati nel presente capitolato **devono essere intesi con l'aggiunta della dicitura "o equivalente" e non sono assolutamente preclusivi della possibilità di offerta di soluzioni alternative purché equivalenti o migliorative.**

L'offerta di beni equivalenti quindi, non pregiudica in alcun modo a priori la validità dell'offerta stessa che in ogni caso verrà sottoposta a giudizio da parte della Commissione Giudicatrice atto a verificare la rispondenza dei beni proposti a quelli indicati nel presente capitolato e nel Modulo Offerta Allegato D.

L'aggiudicatario della gara (Fornitore) ha comunque l'obbligo di garantire l'approvvigionamento, non solo dei prodotti inclusi nel **MODULO OFFERTA**, ma anche di tutti gli articoli presenti nel proprio CATALOGO allo stesso sconto percentuale dichiarato nell'offerta economica.

**REQUISITI MINIMI D'IDONEITA' DEL CATALOGO**

Il CATALOGO offerto deve possedere i seguenti requisiti minimi essenziali:

- a) essere quello più recente di ultima edizione;
- b) il catalogo con i relativi prezzi, deve essere quello ufficiale normalmente impiegato

dall'impresa per la propria attività commerciale. Non sono ammessi cataloghi predisposti specificatamente per la presente gara, che siano frutto di stralci parziali, di aggregazione di parte di altri listini, o di manipolazione di prezzi;

c) deve comprendere almeno le seguenti categorie di prodotti:

1. Tavolo madre
2. Tavolo servitore
3. Predellino a 2 gradini
4. Predellino a 1 gradino
5. Sgabello senza schienale
6. Sgabello con sedile a sella senza schienale
7. Sgabello con schienale
8. Portazoccoli
9. Portacatino a un posto
10. Portacatino a due posti

d) deve essere articolato per ogni prodotto:

- in una parte descrittiva riportante la descrizione e le caratteristiche, il nome commerciale e o il produttore, i codici identificativi;
- in un parte illustrativa costituita dalla fotoriproduzione del prodotto stesso nella medesima pagina della predetta parte descrittiva.

Il fornitore, ad aggiudicazione avvenuta, ha quindi l'obbligo di consegnare, oltre alla copia fornita in sede di presentazione dell'offerta, ulteriori quattro copie del proprio catalogo.

I quantitativi e gli importi presunti sono puramente indicativi e pertanto i medesimi non sono vincolanti per l'ASL CN2 in quanto legati all'andamento delle attività sanitarie e ad altre circostanze variabili quali a titolo esemplificativo (modifica ai protocolli terapeutici sanitari e/o modifica dei livelli essenziali di assistenza, disposizioni normative e regolamentari a livello nazionale e/o regionale riguardanti il contenimento della spesa pubblica e/o interventi di riorganizzazione sanitaria). L'aggiudicatario si impegna a fornire, in modo frazionato, alle stesse condizioni economiche quei maggiori o minori quantitativi che dovessero occorrere durante il periodo di validità della fornitura.

### **REQUISITI MINIMI D'IDONEITÀ TECNICA DELLA FORNITURA**

La fornitura dei accessori per sale operatorie dovrà rispettare i seguenti requisiti minimi:

- a) I prodotti forniti, devono essere coperti da garanzia **per almeno 4 (quattro) anni** dalla data di consegna.
- b) I prodotti dovranno essere in acciaio INOX AISI 304 o superiore;
- c) I prodotti di fabbricazione estera dovranno essere corredati da indicazione in lingua italiana.

**Caratteristiche dei singoli accessori ai fini dell'aggiudicazione:**

<b>1</b>	Tavolo madre	Tavolo madre dovrà essere realizzato in acciaio Inox AISI 304. Saranno considerate preferibili soluzioni che prevedano l'acciaio INOX per tutte le parti del tavolo. Saldature dei componenti tramite procedimento TIG, per permettere una perfetta igiene e pulizia. Piano superiore ed inferiore lisci, realizzati interamente in lamiera di acciaio inox Aisi 304 con finitura Scotch-Brite. Il basamento dovrà essere dotato di n.4 ruote gemellari con diametro almeno 75 mm., girevoli ed antistatiche. Due delle quali saranno dotate di freno con azionamento a pedale. Dimensioni: 1300x650x900h mm. (circa).
<b>2</b>	Tavolo servitore	Tavolo servitore in acciaio inox (saranno considerate preferibili soluzioni che prevedano l'acciaio inox per tutte le parti del tavolo) per sala operatoria ad altezza variabile mediante pompa oleodinamica a doppio movimento, con piano di lavoro fisso. Il piano dovrà avere circa le seguenti dimensioni: 750x550x30h mm indicative. Alla base un numero congruo di razze al fine di mantenere la stabilità del tavolo, dotate di ruote gemellate diam. Circa 75 mm in polimero antitraccia.
<b>3</b>	Predellino a 2 gradini	Pedana per sala operatoria realizzata in acciaio inox AISI 304 (saranno considerate preferibili soluzioni che includano l'acciaio inox per tutte le parti del predellino), a 2 gradini. La struttura dovrà essere priva di punti di giunzione. Il piano di calpestio dovrà essere realizzato in lamiera mandorlata per garantire la perfetta aderenza del calzare chirurgico. Alla base 3 piedi con terminale in polimero antitraccia e 1 piede integralmente in acciaio inox. Dimensioni indicative: 600x650x220/450H mm (circa)
<b>4</b>	Predellino ad 1 gradino	Pedana per sala operatoria dovrà essere realizzata in acciaio inox AISI 304 (saranno considerate preferibili soluzioni che includano l'acciaio inox per tutte le parti del predellino), ad 1 gradino. La struttura dovrà essere priva di punti di giunzione.. Il piano di calpestio dovrà essere realizzato in lamiera mandorlata per garantire la perfetta aderenza del calzare chirurgico. Alla base 3 piedi con terminale in polimero antitraccia e 1 piede integralmente in acciaio inox. Dimensioni indicative: 600x350x220H mm (circa)
<b>5</b>	Sgabello	Sgabello imbottito; elevazione a vite con sistema di sicurezza "fine corsa". Realizzata in acciaio Inox AISI 304 (saranno considerate preferibili le soluzioni che prevedono l'acciaio inox per tutte le parti dello sgabello, ad eccezione dell'imbottitura). Canotto verticale in acciaio saldato alla base privo di fessure aperte. Totalmente antistatico e disinfettabile. L'imbottitura del sedile dovrà essere in materiale similpelle lavabile, ignifugo ed antistatico. Base a 5 razze in alluminio pressofuso, montata su n.5 piedini in gomma antistatica. Dimensioni indicative: 360x600x550/800H mm (circa)

<b>6</b>	Sgabello con sedile a sella	Sgabello con sedile a sella (saranno considerate preferibili le soluzioni che prevedono l'acciaio inox per tutte le parti dello sgabello, ad eccezione dell'imbottitura). Il sistema di elevazione dovrà essere regolabile mediante pompa oleodinamica di precisione in acciaio a movimento singolo, a circuito sigillato, con attivazione a pedale. Possibilità di escursione in elevazione da mm 650 s mm 800 (circa). Sedile a sella anatomica imbottito in poliuretano ignifugo rivestito in similpelle antibatterica. Rotazione possibile della sella di 360°. Base in a 5 razze con freno centralizzato attivabile dall'operatore, con ruote gemellate.
<b>7</b>	Sgabello con schienale	Sgabello imbottito con schienale; elevazione a vite, con sistema di sicurezza "fine corsa". Realizzazione in acciaio Inox AISI 304 (saranno considerate preferibili le soluzioni che prevedono l'acciaio inox per tutte le parti dello sgabello, ad eccezione dell'imbottitura). Canotto verticale in acciaio inox saldato alla base privo di fessure aperte. Totalmente antistatico e disinfettabile. L'imbottitura dello schienale e del sedile dovrà essere in materiale similpelle lavabile, ignifugo ed antistatico. Base a 5 razze montata su n.5 piedini in gomma antistatica. Dimensioni indicative: 360x600x550/800H mm (circa)
<b>8</b>	Portazoccoli	Portazoccoli a 6 ripiani per 24 paia di scarpe. Realizzazione in acciaio inox 18/10 AISI 304, (saranno considerate preferibili le soluzioni che prevedono l'acciaio inox per tutte le parti). Completamente saldata priva di fessure aperte su tutti i punti di giunzione per evitare infiltrazioni e deposito di sporco. Basamento su 4 ruote piroettanti. Dimensioni indicative: 950x600x1600 H mm (circa)
<b>9</b>	Portacatino ad 1 posto	Portacatino ad 1 posto; Realizzazione in acciaio Inox AISI 304 (saranno considerate preferibili le soluzioni che prevedono l'acciaio inox per tutte le parti) saldata e priva di fessure aperte su tutti i punti di giunzione per evitare infiltrazioni e deposito di sporco; catino con diam. 300 circa mm ed una capacità di 8 lt circa; basamento montato su ruote in gomma grigia antitraccia, tutte girevoli e dotate di paracolpi. Ingombro massimo entro un diametro di circa 600 mm. Altezza circa 850 mm. Il portacatino dovrà essere dotato di almeno n. 2 catini.
<b>10</b>	Portacatino a 2 posti	Portacatino a 2 posti; Realizzazione in acciaio Inox AISI 304 (saranno considerate preferibili le soluzioni che prevedono l'acciaio inox per tutte le parti) saldata e priva di fessure aperte su tutti i punti di giunzione per evitare infiltrazioni e deposito di sporco. Basamento montato su ruote in gomma antitraccia girevoli e dotate di paracolpi. Ingombro massimo entro un diametro di circa 600 mm. Altezza circa 850 mm. Il portacatino dovrà essere dotato di almeno n. 4 catini.

### Condizioni di Garanzia

Le ditte concorrenti dovranno fornire una garanzia **non inferiore a 4 anni** (oggetto di valutazione nei criteri valutativi) a copertura dei difetti di fabbrica. La garanzia dovrà assicurare la perfetta funzionalità dell'accessorio per tutto il periodo di validità.

### Art. 2 – CAMPIONATURA

Non è richiesta per la partecipazione alla gara l'invio di campionatura.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà, qualora necessario, di chiedere la campionatura degli accessori offerti per un esame più approfondito. Il materiale che forma oggetto di campionatura dovrà corrispondere esattamente per modello, qualità e caratteristiche tecniche a quello per cui è stata proposta l'offerta economica. Le indicazioni apposte sui singoli campioni dovranno essere riportate anche sulla documentazione tecnica trasmessa a corredo dell'offerta in maniera tale da rendere identificabili i prodotti proposti.

L'inottemperanza a quanto prescritto dal presente articolo potrà comportare l'esclusione dalla gara qualora la Commissione Giudicatrice non sia in grado di esaminare e valutare i prodotti campionati perché non riconoscibili o agevolmente identificabili.

La campionatura si intende in ogni caso concessa in visione e pertanto verrà restituita ai soggetti concorrenti al termine della gara.

### **Art. 3 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono legittimati a presentare offerta alla presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 82 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

### **Art. 4 - MODALITÀ DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE**

Le offerte devono essere presentate entro e non oltre il giorno **11/02/2020 ore 12:00**, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sul portale MEPA entro il giorno **03/02/2020 alle ore 12:00**, oppure a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta certificata: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it).

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il suddetto termine verranno pubblicate sul MEPA, e sul sito aziendale sino al giorno **05/02/2020**.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

**I documenti richiesti devono essere forniti tramite piattaforma MEPA.**

### **A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Dovrà contenere i documenti di seguito elencati:

1. La **Lettera di invito** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
2. Il presente **Capitolato speciale di gara** firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma;

**3. Allegato A DGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo**, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato A**) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sul sito della Stazione Appaltante al seguente indirizzo [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it) amministrazione trasparente - Bandi e Contratti secondo quanto di seguito indicato.

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del

contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dichiarati in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

**Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:**

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

- **Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente)**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. (Sez. A-B-C-D del DGUE).

- **Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente)**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale **se richiesti**
- 2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria **se richiesti**;
- 3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica **se richiesti**;
- 4) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale **se richiesti**.

- **Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**4. Patto di integrità “ALLEGATO B”**, firmato digitalmente per accettazione;

**5. Informativa per il trattamento dei dati personali “Allegato C”** firmato digitalmente per accettazione;

- 6. Garanzia provvisoria** pari al 2%, dell'importo presunto dell'appalto pari ad **€ 2.400,00** ovvero garanzia ridotta del 50% (**€ 1.200,00**) allegando, in base all'art. 93 comma 7 del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. le certificazioni ivi indicate,

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- A. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- B. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento con bonifico tramite versamento sul conto corrente bancario utilizzando l'IBAN IT28 O 03111 22501 000000033116;
- C. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed **essere prodotte in una delle seguenti forme:**

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria è a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

- 7. Dichiarazione di un fideiussore**, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 8. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016**, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

Tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla procedura di gara devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac (servizi – servizi ad accesso riservato – AVCPass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il "PassOE" (Documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPass), da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che:

1. il mancato inserimento del presente documento all'interno della documentazione amministrativa – non sarà motivo di esclusione dalla gara né di sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, ma sarà oggetto di richiesta di integrazione senza applicazione di sanzione. **La non integrazione del documento nei termini sarà oggetto di esclusione dalla gara.**
2. in caso di accertato malfunzionamento del sistema Avcpass e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, nonché di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, mediante richiesta scritta al concorrente della relativa documentazione cartacea, prodotta nelle forme di legge.
3. nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice, dovrà essere inserito anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

***Si richiede, ai fini della comprova dei requisiti dell'AVCPASS, di allegare copia del documento di identità in corso di validità corredato da codice fiscale di tutti i soggetti con potere di firma.***

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso **la procedura del soccorso istruttorio.**

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **B - "DOCUMENTAZIONE TECNICA"**

La ditta offerente dovrà presentare la documentazione tecnica tramite piattaforma MEPA, come di seguito specificato ad eccezione del CATALOGO, che deve essere inviato per posta( con le modalità di seguito precisate) e seguendo la numerazione sotto indicata :

### **1 a) OFFERTA TECNICA**

Riportante le seguenti informazioni:

- Nome del catalogo offerto
- Edizione del catalogo offerto
- Fabbricante dei prodotti inseriti nel catalogo
- Sede di produzione dei prodotti
- Numero complessivo dei prodotti costituenti il catalogo
- Elenco delle categorie di prodotti trattati nel catalogo (numerare progressivamente)
- Disponibilità o meno a fornire, in caso di aggiudicazione, il catalogo offerto in formato elettronico

1. **b) CATALOGO** in formato cartaceo e, se disponibile, su supporto informatico (CD-ROM, DVD non riscrivibile, in formato di file non modificabile), **senza prezzi o altri riferimenti di carattere economico**, che deve essere inviato mediante posta o corriere in un unico PLICO seguendo le modalità sottoindicate:

Il **PLICO contenente il catalogo** con all'esterno la dicitura "**CATALOGO GARA ACCESSORI IN ACCIAIO INOX PER SALE OPERATORIE DEL NUOVO OSPEDALE DI VERDUNO - NON APRIRE**" e l'intestazione del **soggetto concorrente**, deve pervenire tassativamente, **a pena d'esclusione, entro il termine di presentazione delle offerte** al seguente indirizzo:

**A.S.L. CN2  
UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE  
VIA VIDA, 10  
12051 ALBA (CN)**

2) **MARCATURA CE**

Copia del certificato CE, rilasciato dall'organismo di certificazione accreditato, attestante la conformità alla Direttiva 93/42/CEE - D.Lgs 46 del 24.02.1997, concernente i dispositivi medici.

3) **CERTIFICATO SULL'ACCIAIO IMPIEGATO**

Copia del certificato, rilasciato dall'organismo di certificazione accreditato, di conformità dell'acciaio impiegato per la produzione dei ferri chirurgici offerti, alle norme EN 10088:2014 part 1-3 e EN ISO 7153:2017 parte 1.

4) **DICHIARAZIONE DI GARANZIA** dei prodotti non inferiore ai 4 (quattro) anni, a cura e responsabilità del soggetto concorrente.

5) **RESISTENZA CHIMICO-FISICA**

5.a) **Eventuale DICHIARAZIONE** attestante la resistenza a sollecitazioni chimico-fisiche degli agenti decontaminanti per il trattamento manuale. Detta dichiarazione non deve essere generica, ma specifica riportando in modo circostanziato gli agenti decontaminanti testati e i laboratori in cui sono stati eseguite le prove. Detta dichiarazione rientra nei documenti oggetto di valutazione qualitativa ed assegnazione di punteggio (**vedi punto 1, dei sub-criteri di valutazione**);

**5.b) Eventuale DICHIARAZIONE** attestante la resistenza a sollecitazioni chimico-fisiche dei termodisinfettori. Detta dichiarazione non deve essere generica ma specifica riportando in modo circostanziato i termodisinfettori testati e i laboratori in cui sono stati eseguite le prove. Detta dichiarazione rientra nei documenti oggetto di valutazione qualitativa ed assegnazione di punteggio **(vedi punto 2, dei sub-criteri di valutazione)**

- 6) SCHEDE TECNICHE**, per ogni posizione del CAPITOLATO TECNICO:
- posizione di riferimento
  - descrizione sintetica del prodotto proposto e/o nome commerciale
  - codice articolo fornitore
  - eventuale codice del produttore e/o nome del produttore
  - caratteristiche tecniche e prestazionali del prodotto offerto e della composizione quali-quantitativa della materia prima impiegata
- 7) Una dichiarazione denominata “SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI”** contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che
- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta che sono da segretare;
  - fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

La stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati

- 8) relazione tecnica illustrativa** che dovrà contenere una descrizione di ciò che l’operatore economico concorrente intende offrire in merito a ciascuno dei **criteri di valutazione riportati all’art. 7** del suddetto capitolato speciale (tale relazione dovrà essere numerata e sviluppata secondo l’ordine dei Criteri di valutazione). La relazione tecnica illustrativa, redatta in lingua italiana, dovrà comporsi di un numero massimo di 10 pagine carattere Arial 11.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

## **C - “OFFERTA ECONOMICA”**

Così composta:

- L’offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in PDF, sul prospetto allegato (**Allegato D - Modulo Offerta**), non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, datato, con timbro della ditta partecipante, firmata digitalmente sul portale MEPA, **pena l’esclusione dalla procedura di gara**, dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma (la cui procura deve essere allegata all’offerta economica):
  - dell’impresa singola;

- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Dovrà essere indicato il **“PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO”** determinato dalla sommatoria degli importi offerti per tutte le posizioni.

**Il “PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO” deve essere inferiore all’ “IMPORTO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA A BASE D’ASTA”**

Il **“PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO”** costituirà la base di raffronto economico tra le offerte dei diversi soggetti concorrenti e verrà quindi impiegato ai fini della formulazione della graduatoria di gara per l'individuazione del soggetto aggiudicatario.

Nota Bene:

- verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
- i prezzi devono essere tutti indicati al netto dell'IVA;

Non sono ammesse:

- **offerte con il “PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO” in aumento rispetto al “PREZZO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA ”**
- **sconti differenziati** (è ammesso quindi, un unico sconto percentuale che avrà valore sull'intero catalogo proposto);

2) **LISTINO** dei prodotti relativo al catalogo offerto, con i rispettivi prezzi, sul quale applicare lo sconto percentuale dichiarato

Nota bene:

il listino con i relativi prezzi, deve essere quello ufficiale normalmente impiegato dall'impresa per la propria attività commerciale. **Non sono ammessi listini predisposti specificatamente per la presente gara, che siano frutto di stralci parziali, di aggregazione di parte di altri listini, o di manipolazione di prezzi.**

La presentazione d'offerta costituisce per la ditta risultata aggiudicataria impegno a mantenere i prezzi e la percentuale di sconto, fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura.

I singoli prezzi a base d'asta indicati nel fac-simile offerta non sono superabili pena l'esclusione dalla gara, parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta (allegato D);

Non saranno accettate:

- offerte in aumento rispetto agli importi a base d'asta
- offerte alternative o plurime
- offerte gravate da condizioni o espresse in modo indeterminato.

**L'offerta dovrà essere corredata da una relazione**, dalla quale si deve evincere una scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di prezzo, in particolare: costi di coordinamento, costi di ammortamento, costi generali, utile di impresa, costi della sicurezza aziendale che dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

**Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento rispetto ai prezzi a base d'asta indicati sul prospetto sopraindicato.**

L'offerta deve contenere esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno **180 giorni** dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 d.lgs 50/2016. Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa. Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato.

**Tutti i documenti e le dichiarazioni, nonché l'offerta economica dovranno essere sottoscritti dai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara.**

#### **Art. 5 - PROCEDIMENTO DI GARA**

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

##### **Prima fase:**

- ◆ apertura Documentazione Amministrativa, verifica della regolarità della documentazione presentata dalla ditta concorrente;
- ◆ apertura Documentazione Tecnica e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- ◆ ammissione dei concorrenti con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali asmissione della Documentazione Tecnica al responsabile della struttura richiedente per parere di conformità

##### **Seconda fase:**

Nella seconda fase una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'Azienda ai sensi dell'articolo 77 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., esaminerà in una o più sedute riservate, le offerte tecniche presentate dai concorrenti (documentazione tecnica) attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri indicati al successivo art. 7 del presente Capitolato Speciale di Gara.

Qualora la Commissione Giudicatrice lo riterrà utile si riserva di richiedere alle ditte offerenti un'integrazione della documentazione, la visione dei prodotti offerti, oltre la facoltà di convocare le ditte offerenti per illustrare le offerte tecniche.

La non ottemperanza ad ogni richiesta, insindacabile, della Commissione Giudicatrice, necessaria per la valutazione dei prodotti offerti, **comporterà l'esclusione dalla gara.**

Di tutte le sedute della Commissione Giudicatrice sarà redatto un verbale, sottoscritto da tutti i componenti. L'attribuzione dei punteggi dovrà essere motivata.

L'amministrazione si riserva la facoltà di individuare uno o più soggetti in possesso di competenze specifiche di cui la Commissione giudicatrice potrà servirsi come supporto

tecnico.

**Terza fase:**

Apertura delle offerte economiche e attribuzione del relativo punteggio.

Si precisa che per l'assegnazione del punteggio "prezzo" sarà preso in considerazione l'importo complessivo offerto, IVA esclusa.

Al termine dei lavori, si procederà all'attribuzione del punteggio complessivo (punteggio qualità + punteggio prezzo).

La fornitura verrà aggiudicata in via provvisoria, al concorrente che, sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

**Art. 6 - VERIFICA REQUISITI**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 80 e 82 del Codice dei Contratti avviene ai sensi dell'art 32 c. 7 del Codice dei Contratti.

**Art. 7 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. valutabile in base ai seguenti criteri:

- **Qualità: punteggio massimo 70 punti**
- **Prezzo: punteggio massimo 30 punti**

**Parametri tecnici di valutazione**

<b>N.</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio massimo</b>
1	Completezza e varietà del catalogo	3
2	Disponibilità a fornire il catalogo in formato elettronico	0,5
3	Materiali	5
4	Finitura superficiale	3
6	Caratteristiche migliorative del tavolo madre rispetto ai requisiti minimi	10
7	Caratteristiche migliorative del tavolo servitore rispetto ai requisiti minimi	10
8	Caratteristiche migliorative del predellini (2 e 1 gradino) rispetto ai requisiti minimi	6
9	Caratteristiche migliorative degli sgabelli (con e senza schienale, e con seduta normale e a sella) rispetto ai requisiti minimi	8
10	Caratteristiche migliorative del porta zoccoli rispetto ai requisiti minimi	7
11	Caratteristiche migliorative dei portacatini (a 1 e due posti) rispetto ai requisiti minimi	8

12	Condizioni di garanzia migliorative rispetto ai requisiti minimi	4
13	Certificazioni di prodotto	5
14	CAM (procedura di smaltimento fine vita, certificazioni ambientali)	0,5

### **Prima fase: valutazione qualitativa**

<b>SCALA DI VALUTAZIONE</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
Non apprezzabile non valutabile	0.00
Sufficiente	0.25
Discreto	0.50
Buono	0.75
Ottimo	1.00

I **70 punti**, afferenti alla valutazione qualitativa, saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice all'offerta migliore. Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi in base al confronto rispetto all'offerta qualitativamente migliore individuata, procedendo alla "riparametrazione".

Si evidenzia che sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

I Componenti della Commissione procederanno all'attribuzione del punteggio secondo il seguente metodo:

- ✧ ogni singolo commissario attribuirà per ognuno dei sopracitati criteri un coefficiente variabile da 0,00 a 1,00;
- ✧ nel caso in cui le valutazioni non siano espresse all'unanimità, si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la si moltiplica per il massimo dei punti a disposizione della tabella di cui sopra;
- ✧ si sommano quindi i punteggi attribuiti ai diversi requisiti e si ottiene la valutazione della singola ditta prima della eventuale riparametrazione.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi ottenuti per riallinearli ai punteggi massimi previsti.

### **RIPARAMETRAZIONE**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, nel seguente modo:

- Riparametrazione: se nessun concorrente ha ottenuto per ogni sub-elemento di valutazione il massimo dei relativi sub-punti a disposizione, all’offerta che ha ottenuto il punteggio maggiore sarà attribuito il punteggio massimo previsto e proporzionalmente il punteggio a tutte le altre, (prima riparametrazione per ognuno dei sottocriteri).
- Successivamente si procederà all’attribuzione del punteggio massimo, al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto della prima riparametrazione, effettuando la seconda riparametrazione finale, si procederà all’attribuzione del punteggio massimo, al concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto, effettuando la riparametrazione, (attribuendo il punteggio massimo previsto per la “qualità” = 70 punti) ed agli altri in misura proporzionale. (ad esempio: al miglior punteggio di 64,90/70 sarà attribuito il punteggio complessivo di 70/70, ed alle altre offerte verrà attribuito un punteggio via inferiore e proporzionale riparametrato a 70. Esempio: se ad un’offerta è stato attribuito un punteggio pari 54,80, il punteggio riparametrato sarà di  $61,64=(54,80 \times 70 / 64,90)$ ).

Di tutte le operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice sarà redatto apposito verbale, contenente le motivazioni dei punteggi assegnati ai concorrenti.

### **Seconda fase: prezzo**

Alla Ditta che avrà proposto nell’offerta economica il prezzo complessivo più basso, verranno attribuiti 30 punti, alle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula :

**pu = pM x prm/pr**     dove:

**pu** = punteggio da attribuire all’offerta presa in considerazione

**pM** = punteggio massimo attribuibile

**pr** = prezzo dell’offerta presa in considerazione;

**prm** = prezzo minore.

Anche in tal caso i punteggi saranno approssimati alla **seconda** cifra decimale.

L’aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore della Ditta che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto con riferimento al miglior rapporto qualità/prezzo.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta accettabile che presenterà il maggior punteggio relativamente agli elementi qualitativi.

Qualora anche il punteggio per gli elementi qualitativi dovesse essere uguale, l’aggiudicatario sarà individuato tramite sorteggio.

In ogni caso la Stazione Appaltante potrà avvalersi dell’art. 95 comma 12) del Codice e non procedere all’aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Saranno escluse dalla gara le offerte di cui il prezzo posto a base d'asta indicato sia superato e parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare o modificare la presente gara e si riserva la facoltà di sospendere la procedura di affidamento o di non procedere alla stipula del contratto qualora:

- la fornitura del bene o del servizio non trovi copertura finanziaria nel proprio bilancio;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per sopravvenute disposizioni regionali in materia di programmazione sanitaria;
- per motivi di pubblico interesse.

L'A.S.L. CN2 si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultassero convenienti ai sensi dell'art. 95 comma 12 D.lgs. 18.04.2016 n. 50.

#### **Art. 8 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione.

#### **Art. 9 - DURATA**

La durata della fornitura è fissata in 7 anni a decorrere dalla data di stipula del contratto

Qualora nel corso dei 7 anni di fornitura, la somma degli ordini emessi non abbia esaurito l'importo contrattuale, così come individuato al precedente articolo 1, la fornitura potrà essere prorogata sino all'esaurimento di tale importo e comunque per un periodo non superiore a 12 (dodici) mesi.

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'Azienda si riserva allo scadere del contratto il diritto di proroga alle medesime condizioni contrattuali, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

#### **Art. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato, dopo almeno 35 giorni dall'invio della comunicazione di

aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., digitalmente tramite procedura informatizzata su piattaforma Consip.

**Ai fini della stipula del contratto occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta alla stazione appaltante ricevuta di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di €. 16,00 da effettuarsi sul modello F24 e un'autocertificazione nella quale si dichiari di aver assolto il pagamento dell'imposta di bollo tramite F24 e indicando quanto segue:**

- n. di protocollo telematico (scaturito dal pagamento dell' **F24**);
- nome e cognome del legale rappresentante della ditta;
- nome della ditta;
- oggetto della procedura
- rdo n.;
- SMART CIG/CIG;
- importo.

#### **Art. 11 - NULLITÀ DEL CONTRATTO**

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D. Lgs 165/2001 è nullo.

#### **Art.12 – CONDIZIONI DI FORNITURA**

- a) L'ordinazione dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla Struttura competente dell'ASL CN2 tramite via telematica che ne indicherà la quantità e la sede presso la quale il materiale ordinato dovrà essere consegnato.

**L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite in modi diversi da quelli contemplati nel presente Capitolato.**

- b) Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro. Il materiale non rispondente ai requisiti verrà restituito, con l'obbligo per il fornitore di sostituirlo tempestivamente con altro che abbia i requisiti richiesti. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.
- c) Le consegne dovranno essere **effettuate entro 15 giorni** dalla data dell'ordine, il luogo di consegna verrà indicato nell'ordine e potrà essere:

**PRESIDIO OSPEDALIERO DI VERDUNO - MAGAZZINO GENERALE  
Strada del Tanaro, 7 – 12060 VERDUNO (CN)**

Oppure a discrezione della stazione appaltante:

**PRESIDIO OSPEDALIERO DI ALBA - MAGAZZINO GENERALE  
Via Pierino Belli, 26, - 12051 ALBA (CN)**

Le consegne di quanto ordinato dovranno essere effettuate franco di ogni spesa (imballo, doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nei luoghi e negli orari indicati negli ordinativi di fornitura, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'I.V.A. che per

legge, è a carico dell'acquirente

La presentazione dell'offerta implica, per le ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto, pertanto non verranno prese in considerazione offerte con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contengano le prescrizioni stabilite dal presente invito. Quindi la formulazione dell'offerta dovrà essere fatta nello scrupoloso rispetto di quanto disposto dal precitato capitolato speciale.

La consegna dovrà essere sempre accompagnata da apposito documento di trasporto (sia esso compilato dal Fornitore o dal proprio incaricato) indicante la causale di consegna. Tale documento dovrà essere descrittivo ed in duplice copia, una di questa firmata per ricevuta, resterà al fornitore corriere .

**L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite in modi diversi da quelli contemplati nel presente Capitolato.**

La merce inviata dovrà corrispondere rigorosamente a quanto indicato all'art. 1 del presente capitolato speciale e risultare inoltre conforme a tutti i requisiti previsti dalle leggi vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Ogni e qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda le caratteristiche dei prodotti offerti e gli eventuali inconvenienti e danno provocati dal loro impiego, come anche eventuali azioni di richiamo, resta a completo carico ed onere del Fornitore.

Nel caso di indisponibilità temporanea del prodotto, il Fornitore dovrà darne comunicazione tempestiva per iscritto all'ASL; in tale comunicazione il Fornitore dovrà indicare il periodo durante il quale non potranno essere rispettati i termini di consegna ed evidenziare la sopravvenuta indisponibilità del prodotto.

Non si procederà al pagamento delle fatture per tutti quei beni consegnati, per qualsiasi motivo in difformità a quanto prescritto nel presente capitolato; in particolare qualora durante il periodo di vigenza contrattuale si verificassero consegne senza bolla e senza transito in Magazzino Generale, l'ASL non pagherà tali beni.

Il Fornitore dovrà impegnarsi a fornire qualsiasi quantitativo ordinato nei tempi e modi descritti, anche se si trattasse di ordinativi minimi. Al Fornitore non sarà consentito fissare alcun importo minimo per l'esecuzione della fornitura.

I quantitativi di merci ammessi al pagamento saranno quelli accertati e documentati.

**Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro**

Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale preposto dall'Azienda Sanitaria al controllo, il quale potrà respingere i prodotti ritenuti a suo insindacabile giudizio non accettabili, perché non rispondenti alle norme previste nel presente capitolato o alle caratteristiche richieste e dichiarate non conformi alle normative vigenti.

In tal caso la ditta fornitrice dovrà provvedere all'immediata sostituzione dei prodotti da effettuarsi entro 48 ore.

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.

A parziale deroga dell'art. 1510 del codice civile il fornitore si impegna a garantire la consegna della merce al destinatario e pertanto non si libera dell'obbligo della consegna fino a quando la merce sarà consegnata nel luogo indicato nell'ordinativo di fornitura.

### **Art. 13 – PENALITÀ'**

In caso di mancato rispetto delle clausole previste nel presente capitolato verranno applicate le seguenti penali:

- Consegna di prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti e/o difettosi  
€ 120,00 per ogni evento riscontrato
- Ritardo nelle consegne nei termini previsti dagli ordinativi di spesa  
€ 120,00 per ogni giorno di ritardo.

***Tali importi saranno comunicati alla S.S. Bilancio e Contabilità dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.***

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo;

Come previsto dall'art. 113-bis comma 2 del D. Lgs 50/2016 i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità' delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

### **Art. 14 - AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI DEI PRODOTTI**

Qualora la ditta appaltatrice nel corso del rapporto contrattuale ponga in commercio nuove apparecchiature o prodotti analoghi a quelli oggetto della fornitura, che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, i nuovi prodotti dovranno essere proposti in sostituzione di quelli aggiudicati, ed alle medesime condizioni.

L'accettazione della proposta è ad insindacabile giudizio dell'ASL.

### **Art. 15 - CONDIZIONI ECONOMICHE**

Tutti i prezzi e la percentuale di sconto indicati nell'offerta economica saranno al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

### **Art. 16- SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità; è ammesso il **subappalto** nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

### **Art. 17 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE**

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla SC competente.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 /03/ 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il codice CIG (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

Le fatture prive di DDT non verranno liquidate. Pertanto i termini di pagamento verranno sospesi sino alla trasmissione del DDT firmato dal destinatario.

**L'Azienda Sanitaria non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.**

### **Art. 18- PAGAMENTI**

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. CN2 chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

### **Art. 19 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

È fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

È fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

**Art. 20 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

**ART. 21 - GARANZIE DI ESECUZIONE**

Ai fini dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, una garanzia, denominata "**garanzia definitiva**" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 pari al 10% dell'importo contrattuale, ridotta del 50% qualora in possesso delle certificazioni indicate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, che dovranno essere allegate alla fidejussione definitiva.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

E' in facoltà dell'Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penali debitamente contestati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

**Art. 22 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.LGS. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016.

**Art. 23 - DEROGA AL FORO COMPETENTE**

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

**Art. 24 - RIFERIMENTI AD ALTRE NORME**



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

---

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

**Art. 25 - INFORMATIVA PER I TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale.

IL RESPONSABILE UNICO  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Claudio MONTI

*(Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 del D.Lgs.82/2005)*