

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA PER LA FORNITURA DI KIT PER IL SISTEMA PER IL TRATTAMENTO DEL REFLUSSO VENOSO CHIRURGICO – VARICI CLARIVEIN OCCORRENTE ALLA S.S. CHIRURGIA VASCOLARE DELL’OSPEDALE “MICHELE E PIETRO FERRERO” DI VERDUNO DELL’A.S.L. CN2 ALBA-BRA. PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA N. 3664250 PORTALE MEPA AI SENSI DELL’ART. 36 E 63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO AZIENDALE PER L’ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA. DURATA 12 MESI. SMART CIG Z183BE5D52

ART. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente Capitolato speciale d’appalto ha per oggetto la fornitura di kit micropuntura per il sistema per il trattamento del reflusso venoso chirurgico – varici Clarivein occorrente alla S.S. Chirurgia vascolare dell’Ospedale “Michele e Pietro Ferrero” di Verduno dell’A.S.L. CN2 Alba-Bra, con le caratteristiche tecniche e quantità descritte negli articoli successivi, che verrà espletata mediante procedura negoziata ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per un periodo **di mesi 12** ed **un importo complessivo presunto di € 22.000,00 IVA esclusa (N. prestazioni presunte annue 50)**.

ART. 2 – DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Tutti i kit per i sistemi proposti dovranno rispondere alle Direttive di riferimento in funzione della destinazione d’uso prevista.

I kit per i sistemi dovranno soddisfare i requisiti di sicurezza e idoneità previsti dalla Direttiva 93/42/CE e successive modifiche ed integrazioni, nonché quanto disposto dal D.M. 332/99.

I dispositivi offerti nonché tutto il materiale d’uso, dovranno essere conformi alle disposizioni vigenti, in particolare tutti i prodotti dovranno avere marcatura CE e dovranno essere perfettamente identificabili tramite etichette apposte sugli imballi esterni e sulle confezioni interne. Tutti i materiali in plastica devono essere PVC e DEHP Free.

- Il kit dovrà essere composto da:
 - Introduttore da 4 o 5 FR lunghezza 10 cm costituito da 2 parti: dilatatore rastremato ed atraumatico con portata fino a 0.018” e cannula esterna che accetta guide fino a 0.038” una volta rimosso il dilatatore;
 - Giuda da 0,018” lunghezza 40/60 cm con diverse configurazioni;
 - Ago da 21GA 4 o 7 cm con punta visualizzabile ad ultrasuoni.
- La composizione qualitativa essenziale del prodotto dovrà essere la seguente:
 - cannula esterna in poliammide;
 - rivestito interno in poliammide;
 - guida calibro 0,018” con punta floppy varie configurazioni (corpo acciaio/punta acciaio – corpo acciaio/punta platino e corpo Nitinolo/punta platino), flessibile e resistente al kinking;
 - tubo protettore in polietilene;

- ago 21 Gauge con impugnatura quadrata e dotato di indicatore per facilitare il corretto accesso al sito;
 - possibilità di avere il dilatatore più rigido che permette accessi in siti fibrosi o in presenza di stenosi.
- Il materiale deve comprendere:
- Valvola in silicone;
 - Dilatatore in teflon;
 - Cannula in poliammide.

ART. 3 – CONFEZIONAMENTO ED ETICHETTATURA

Ogni confezione di vendita dovrà riportare i dati necessari ad individuare l'articolo contenuto, la quantità, il nome dell'articolo, il nome e la ragione sociale ed indirizzo del produttore e/o fornitore, il codice, la dicitura se monouso (o simbolo relativo), la marchiatura CE, il lotto, la scadenza.

Tutte le diciture sui vari involucri devono essere riportate in lingua italiana.

Sulle confezioni le diciture debbono essere riportate con colori indelebili ed atossici.

Sulla confezione devono essere riportate, in lingua italiana, tutte le informazioni previste dalla normativa vigente e necessarie per garantire un utilizzo corretto e sicuro del dispositivo. Nella confezione, dove previsto, dovrà essere presente il foglietto illustrativo con relative indicazioni d'uso.

ART. 4 – CONDIZIONI DI FORNITURA

L'ordinazione dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla Struttura competente dell'A.S.L. CN2 tramite piattaforma NSO che ne indicheranno la quantità, il giorno e la sede presso la quale il materiale ordinato dovrà essere consegnato.

L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite in modi diversi da quelli contemplati nel presente Capitolato.

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.

La consegna dovrà essere effettuata tassativamente entro 10 giorni lavorativi (2 giorni in caso di urgenza) dalla data dell'ordine come di seguito indicato, il luogo di consegna verrà indicato in ogni singolo ordine e sarà il seguente:

**“MAGAZZINO FARMACIA OSPEDALIERA OSPEDALE “MICHELE E PIETRO FERRERO”
STRADA DEL TANARO N. 7 VERDUNO (CN)”**
(previi accordi telefonici con il personale incaricato)

Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro. Il materiale non rispondente ai requisiti verrà restituito, con l'obbligo per il fornitore di sostituirlo tempestivamente con altro che abbia i requisiti richiesti.

La consegna di quanto ordinato, dovrà essere effettuata franco di ogni spesa (imballo, spese

doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nei luoghi e negli orari indicati negli ordinativi, dalla Struttura competente e in base a quanto previsto dal presente capitolato, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'I.V.A. che per legge, è a carico dell'acquirente.

La presentazione dell'offerta implica, per le ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto, pertanto non verranno prese in considerazione offerte con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contengano le prescrizioni stabilite dal presente invito. Quindi la formulazione dell'offerta dovrà essere fatta nello scrupoloso rispetto di quanto disposto dal precitato capitolato speciale.

La ditta affidataria dovrà farsi carico del ritiro, smaltimento, e sgombero dei materiali di imballaggio.

La ditta aggiudicataria non sarà autorizzata alla sostituzione dei prodotti aggiudicati, con analoghi, per tutta la durata del contratto, salvo comunicazione ed accettazione dell'eventuale alternativa da parte della Stazione Appaltante.

ART. 5 – CAMPIONATURA

Non è richiesta per la partecipazione alla gara, l'invio di campionatura. L'Azienda si riserva comunque la facoltà di richiederla successivamente, qualora ciò si rendesse necessario per la valutazione della conformità dei prodotti.

ART. 6 – MODALITA' DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta dovrà essere redatta sul modulo offerta e nelle relative colonne dovranno essere indicati i prezzi offerti per le singole voci (IVA esclusa) e l'aliquota IVA.

Il prezzo unitario a base d'asta indicato nel modulo offerta (Allegato D) non è superabile, pena esclusione dalla gara.

Le offerte, in lingua italiana, devono essere presentate entro e non oltre il giorno **27/07/2023 ore 12:00**, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Le offerte inviate al di fuori dei predetti termini temporali o con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione. Si precisa che la piattaforma non consente il caricamento di alcuna offerta oltre il termine previsto di presentazione delle stesse.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disservizi per il caricamento delle offerte entro il termine predetto.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

Saranno escluse:

- le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta.
- le offerte telematiche incomplete, plurime, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara

I sotto indicati documenti dovranno essere forniti tramite piattaforma MEPA (TRATTATIVA DIRETTA N. 3664250), firmati digitalmente, pena l'esclusione dalla gara:

A) “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

La ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa:

1. **La lettera di invito**: firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
2. **Il presente Capitolato speciale di gara**: firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma;
3. **Allegato A – DGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo** firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa:

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato A**) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sul sito della Stazione Appaltante al seguente indirizzo www.aslcn2.it amministrazione trasparente - Bandi e Contratti secondo quanto di seguito indicato:

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (a cura del concorrente):**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

- **Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente):**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Sez. A-B-C-D del DGUE).

- **Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente):**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale **se richiesti**;
- 2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria **se richiesti**;
- 3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica **se richiesti**;
- 4) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale **se richiesti**.

- **Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

4. **Allegato B - Patto di integrità** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita dei necessari poteri, in segno di accettazione e conferma;

5. Allegato C - Informativa per il trattamento dei dati personali firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) “DOCUMENTAZIONE TECNICA”

La ditta offerente dovrà presentare, inoltre, la seguente documentazione tecnica, da caricare in piattaforma secondo le modalità e le tempistiche indicate nel presente Capitolato:

- ✓ **Schede tecniche (in lingua italiana)** relative al kit per il sistema offerto e elenco dettagliato, specifico delle caratteristiche essenziali e particolari dei prodotti offerti e delle modalità di funzionamento, denominazione commerciale, codice prodotto, indicazioni sullo smaltimento del prodotto etc, se presenti;
- ✓ **Certificazioni**;
- ✓ **C.N.D. Classificazione Nazionale Dispositivi** (se presente), indicare se non presente;
- ✓ **Numero identificativo di iscrizione nel Repertorio dei dispositivi** (se presente), indicare se non presente;
- ✓ **Dichiarazione di provenienza**;
- ✓ **Depliant illustrativo** e descrittivo dei prodotti offerti;
- ✓ **Dichiarazione tempi di consegna**;
- ✓ **Dichiarazione di conformità** redatta sulla base dell'attuale normativa (RDM 2017/745/UE, successive modificazioni, integrazioni e norme transitorie per l'ammissibilità dei dispositivi prodotti e immessi in commercio in conformità alla Direttiva Europea 93/42 CEE recepita con D.Lgs. 37/2010);
 - per i dispositivi di classe I, copia della dichiarazione di conformità redatta dal fabbricante;
 - per i dispositivi delle altre classi di rischio, copia della dichiarazione di conformità redatta dal fabbricante, con allegata copia del certificato CE rilasciato dall'organismo notificato.

A pena di esclusione, all'interno dell'offerta tecnica non dovranno essere inseriti elementi riconducibili all'offerta economica.

I file relativi all'offerta tecnica devono essere **sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Il Responsabile della Struttura Utilizzatrice esprimerà un parere di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e verificherà che, il prodotto offerto, soddisfi le esigenze a cui è destinato funzionalmente.

Tutta la documentazione tecnica deve essere presentata in lingua italiana oppure in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana. Per la traduzione è sufficiente un'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 nella quale si attesti la veridicità della traduzione esibita. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

E' consentito presentare in lingua originale unicamente le certificazioni rilasciate da enti notificati accreditati quali ad esempio marchi CE/ISO e dichiarazioni di conformità.

C) "OFFERTA ECONOMICA":

L'offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in PDF, sul prospetto allegato predisposto dalla stazione appaltante (Allegato D - Modulo Offerta), non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, datato, con timbro della ditta partecipante, firmata digitalmente sul portale MEPA, dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma (la cui procura deve essere allegata all'offerta economica) dell'impresa singola.

L'importo unitario a base d'asta indicato nel Modulo Offerta non è superabile pena l'esclusione dalla gara, parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal Modulo Offerta (Allegato D);

Tutti i prezzi saranno indicati nell'offerta economica (**Allegato D**) al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Non saranno accettate:

- offerte in aumento rispetto agli importi a base d'asta
- offerte alternative o plurime
- offerte gravate da condizioni o espresse in modo indeterminato.

L'offerta dovrà essere corredata da una relazione, dalla quale si deve evincere una scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di prezzo, in particolare: costi di coordinamento, costi di ammortamento, costi generali, utile di impresa, costi della sicurezza aziendale che dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

L'offerta deve contenere esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 del Codice. Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa. Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato.

ART. 7 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono legittimati a presentare offerta per la presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 82 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

ART. 8 - PROCEDIMENTO DI GARA

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase:

- apertura della **Documentazione Amministrativa**, verifica della regolarità della documentazione presentata dalla ditta concorrente;

Seconda fase:

- apertura della **Documentazione Tecnica** e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- Verifica della conformità della Documentazione Tecnica da parte della struttura utilizzatrice;

Terza fase:

- Apertura dell'**Offerta Economica**.

ART. 9 – VERIFICA REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 80 e 82 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. avviene ai sensi dell'art 32 comma 7 del Codice dei Contratti.

ART. 10 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della Ditta che avrà offerto il minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

L'A.S.L. si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultassero convenienti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare o modificare la presente gara e si riserva la facoltà di sospendere la procedura di affidamento o di non procedere alla stipula del contratto qualora:

- la fornitura del bene o del servizio non trovi copertura finanziaria nel proprio bilancio;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per sopravvenute disposizioni regionali in materia di programmazione sanitaria;
- per motivi di pubblico interesse.

ART. 11 – CONDIZIONI ECONOMICHE

Tutti i prezzi saranno indicati nell'offerta economica (**Allegato D**) al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

ART. 12 – DURATA E IMPORTO

L'importo complessivo presunto della suddetta fornitura per un periodo di **12 mesi** ammonta ad **€ 22.000,00** (IVA esclusa).

Il contratto oggetto della presente procedura avrà la durata di **mesi 12** a decorrere dalla data della stipula del contratto.

La spesa approssimativa indicata è presunta e non vincolante, essendo il consumo non esattamente prevedibile ma subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore; nessuna eccezione potrà pertanto essere sollevata per maggiore o minore quantità ordinata.

ART. 13 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato, dopo l'invio della comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., digitalmente tramite procedura informatizzata su piattaforma Consip e a mezzo lettera commerciale trasmessa via PEC con firma digitale, da ritornare controfirmata digitalmente alla legal mail aslcn2@legalmail.it.

Ai fini della stipula del contratto occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta alla Stazione Appaltante:

- **ricevuta** di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00) che potrà essere assolta tramite contrassegno telematico ovvero secondo la modalità virtuale. (Risposta Agenzia delle Entrate n. 321 del 25/07/2019) **e una dichiarazione** dalla quale si evinca l'identificativo, la data del contrassegno, il n. della Trattativa diretta e lo SMART CIG.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'ASL CN2 si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

ART. 14 – NULLITA' DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D.Lgs 165/2001 è nullo.

ART. 15 – PENALITA'

Come previsto dall'art. 113-bis comma 4 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa, queste sanzioni saranno a

carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL CN2 si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

Tali importi saranno comunicati alla S.C. Bilancio, Programmazione e Controllo dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Qualora, durante il periodo contrattuale, si verificano n. 3 inadempienze, questa azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto in modo unilaterale.

ART. 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato all'aggiudicatario cedere in tutto o in parte il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto stesso, fatti salvi i casi previsti dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 17 – SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il **subappalto** nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 18 – MODALITA' DI FATTURAZIONE

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla Struttura competente dell'A.S.L.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 marzo 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il **codice SMART CIG** (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

L'Azienda Sanitaria pertanto non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice SMART CIG.

Gli ordini verranno inviati, come da obblighi di legge, tramite il Nodo di Smistamento degli Ordini (NSO).

ART. 19 – PAGAMENTI

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente. Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. CN2 chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

Qualora si verificano contestazioni, i termini di pagamento verranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla definizione della pendenza.

ART. 20 – MODIFICA E REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI

Vista l'esigua durata del contratto non è prevista la revisione dei prezzi.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

ART. 21 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI Legge n. 136 del 13/08/2010

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 22 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della fornitura; è inoltre responsabile di tutte le norme in materia igienico-sanitaria e di commercio relative ai prodotti da fornire, della buona esecuzione delle opere, nonché degli eventuali danni arrecati in conseguenza dell'inosservanza delle stesse sia alle persone sia alle cose della Stazione Appaltante che a terzi.

ART. 23 – CONTROLLI QUALITATIVI

L'accettazione dei prodotti è di competenza esclusiva della Stazione Appaltante. La firma per ricevuta del D.T.T., o altro documento equivalente che la ditta s'impegna a compilare al momento della consegna, non costituisce in alcun modo certificazione di accettabilità dei prodotti. In caso di riscontro negativo, la Stazione Appaltante si riserva di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce al momento della consegna. La ditta aggiudicataria si impegna alla sostituzione immediata del prodotto non idoneo, senza alcun onere a carico della Stazione Appaltante.

ART. 24 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a € 0,00 (al netto di iva a norma di legge) in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

ART. 25 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

10



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.LGS. 50/2016 e s.m.i.

Questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora, come indicato nel precedente art. 15 siano state riscontrate n. 3 inadempienze.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 26 – DEROGA AL FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

ART. 27 – RIFERIMENTI AD ALTRE NORME

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

ART. 28 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>

ART. 29 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale di gara.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Rag. Antonella VENEZIA

*(Il presente documento è sottoscritto con firma
Digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)*