

**A.S.L. CN2**Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

S.C. Logistica, Patrimonio Servizi e Acquisti**Responsabile f.f.: Dott.ssa Maria RAITERI**Responsabile dell'istruttoria: **Dott.ssa Iliaria Baricalla**

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ personalmente: Via Vida n. 10, Alba (CN) - piano primo

✓ telefonicamente: 0173 316069

tramite e-mail: aslcn2@legalmail.it

Alba, 03/11/2023

Fascicolo: I.5.04.01|2023|1670|

Spett.le ditta

Oggetto	<p>PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA OCCORRENTE L'ASL CN2 ALBA BRA AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.LGS 36/2023 E AI SENSI DEL REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA</p> <p>RDO N. 3825557 – GARA N. 9406147 – CIG N. A025AD4902</p>
----------------	---

Questa Azienda Sanitaria Locale intende procedere ai sensi dell'articolo 76 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i. all'affidamento del servizio di tesoreria occorrente all'ASL CN2 Alba-Bra.

È fatto salvo il diritto dell'Azienda di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte non fossero ritenute economicamente convenienti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché in linea con quanto richiesto.

Le offerte dovranno essere presentate entro il giorno **11/12/2023 alle ore 12:00**, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sul portale MEPA entro il giorno **21/11/2023 alle ore 16:00**, oppure a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta certificata: aslcn2@legalmail.it.

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il suddetto termine verranno pubblicate sul MEPA e sul sito aziendale sino al giorno **28/11/2023**.

Questa ASL si riserva il diritto insindacabile di revocare o sospendere la presente gara per ragioni di opportunità o di interesse.

La fornitura sarà sottoposta alle condizioni, obblighi e divieti di cui all'allegato capitolato.

Il R.U.P. ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la Dott.ssa RAITERI Maria, Responsabile f.f. della S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti potrà essere contattata la Dott.ssa Baricalla Iliaria (☎ 0173/316069).

Distinti saluti

Il RUP

Dott.ssa Maria Raiteri

*Il presente documento è sottoscritto con firma Digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005*