

Regione Piemonte
AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2
Alba-Bra

Prot. n. 7253309

**AVVISO AL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' PER LA
CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER DIRITTO
ALLO STUDIO (150 ORE)
PER L'ANNO SOLARE 2024**

I dipendenti del Comparto Sanità, che siano interessati ad ottenere permessi retribuiti per diritto allo studio, anno 2024 (di cui all'art. 62 del CCNL Personale del Comparto Sanità del 02.11.2022 e s.m.i.) dovranno presentare domanda, utilizzando apposito modulo (Allegato 1), che dovrà pervenire **a mano c/o l'Ufficio Protocollo Aziendale** (in Via Vida, 10 ad Alba, Piano Terreno) **o via pec**, debitamente compilato in ogni sua parte, con la firma del Direttore/Responsabile di Servizio, **entro le ore 12,00 del 15 dicembre 2023.**

NUMERO DI DIPENDENTI CHE PUO' USUFRUIRE DEI PERMESSI

Secondo i criteri indicati dall'art. 20 del D.P.R. 28 novembre 1990 n. 384 i permessi sono concessi nel limite massimo annuale del 3% del totale del personale del comparto in servizio a tempo indeterminato al 1/1/2023 presso l'azienda.

Per tanto potranno usufruire dei permessi al massimo nr. 51 dipendenti

Nel caso in cui, tenuto conto delle domande ammissibili pervenute e delle eventuali e successive rinunce, non si raggiungesse il limite del 3%, verranno riaperti i termini per la presentazione delle domande, secondo l'ordine d'arrivo nel rispetto dei criteri di priorità.

CHI PUO' PRESENTARE DOMANDA

I dipendenti del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato:

- a tempo pieno;
- a tempo parziale (part time), ai quali sarà concesso un numero di ore di permessi per diritto allo studio, proporzionato all'orario di lavoro.

N.B. La presente richiesta deve pervenire all'Ufficio Protocollo aziendale Via Vida, 10 Alba entro il **15 dicembre 2023**

I dipendenti del comparto con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe, ai quali sarà concesso un numero di ore di permessi per diritto allo studio, proporzionato alla durata temporale, nell'anno solare di riferimento del contratto a tempo determinato stipulato.

Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, iscritti a corsi universitari con lo specifico status di studente a tempo parziale, i permessi per motivi di studio sono concessi in misura ridotta in proporzione al rapporto tra la durata ordinaria del corso di laurea e quella stabilita per il medesimo corso per lo studente a tempo parziale.

TIPOLOGIE DI CORSI PER I QUALI E' POSSIBILE FRUIRE DEI PERMESSI

I permessi sono concessi per la partecipazione alle attività didattiche o per il sostenimento degli esami, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio:

- scuole di istruzione primaria, secondaria o di qualificazione professionale statali, parificate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico
- universitari,
- post-universitari (compreso ciclo di dottorato di ricerca qualora non svolto in congedo)

CRITERI DI PRIORITA' E GRADUATORIA

Nel caso in cui il numero dei richiedenti sia superiore al numero massimo di dipendenti a favore dei quali può essere concesso il permesso per diritto allo studio, i criteri di priorità saranno i seguenti:

- a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, che abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
 - b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione che abbiano superato gli esami degli anni precedenti;
 - c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni previste nei punti precedenti o laureati iscritti al secondo corso di laurea nonché i
- N.B. La presente richiesta deve pervenire all'Ufficio Protocollo aziendale Via Vida, 10 Alba entro il **15 dicembre 2023**

dipendenti iscritti a corsi universitari con lo specifico status di studente a tempo parziale.

Nell'ambito delle fattispecie precedenti, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino:

- corsi di studio della scuola media inferiore
- corsi di studio della scuola media superiore
- corsi di studio universitari
- corsi di studio post universitari
- corsi di studio universitari a tempo parziale

A parità di condizioni, i permessi saranno accordati ai dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

AUTORIZZAZIONE

Sarà inviata comunicazione scritta ai dipendenti che hanno presentato l'istanza e ai rispettivi Responsabili, con l'indicazione della ammissione/non ammissione al beneficio e, per gli ammessi, della documentazione da produrre.

MODALITA' DI FRUIZIONE

- Le ore di permesso per diritto allo studio possono essere fruite nell'anno solare 2024 (dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024).
- Le ore di permesso per diritto allo studio possono essere utilizzate esclusivamente per la partecipazione alle attività didattiche o per il sostenimento degli esami che si svolgono nei giorni in cui il dipendente è tenuto a rendere la prestazione lavorativa.
- Può essere fruito a titolo di permesso anche il tempo di percorrenza per raggiungere la sede di svolgimento dei corsi, purchè l'orario delle lezioni sia collocato entro l'orario di lavoro del dipendente.
- Per sostenere gli esami relativi ai corsi il dipendente, in alternativa ai permessi previsti dal presente bando, può utilizzare, per il solo giorno della prova, anche i permessi per partecipare a concorsi od esami previsti dall'art. 50, comma 1, lettera a), del C.C.N.L. del 2 novembre 2022.
- I permessi potranno essere fruiti con le modalità individuate dal Responsabile a cui afferisce il dipendente, compatibilmente con le esigenze di servizio.

N.B. La presente richiesta deve pervenire all'Ufficio Protocollo aziendale Via Vida, 10 Alba entro il **15 dicembre 2023**

- Il personale ha diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi stessi e la preparazione agli esami e non può essere obbligato a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale.

Nel caso in cui il conseguimento del titolo preveda la partecipazione ad un tirocinio, l'Azienda potrà valutare con il dipendente, nel rispetto delle incompatibilità e delle esigenze di servizio, modalità di articolazione della prestazione lavorativa che facilitino il conseguimento del titolo stesso.

I permessi già utilizzati e non giustificati saranno considerati come aspettativa non retribuita per motivi personali o, a domanda, come ferie o recupero ore straordinarie già effettuate.

E', in ogni caso, fatto obbligo ai dipendenti che vedranno accolta la richiesta di fruire dei permessi di cui è caso di far pervenire alla S.S. Formazione:

- prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione;
- al termine degli stessi, il certificato di frequenza e/o quello degli esami sostenuti.

RINUNCIA

Il dipendente che si trovi nell'impossibilità di usufruire dei permessi di studio concessi per motivi personali, di servizio o per non essere stato ammesso al corso per il quale è stata presentata istanza, è tenuto a darne tempestiva comunicazione alla S.S. Formazione, inviando una e-mail all'indirizzo: osru@aslcn2.it

In caso di rinuncia da parte di un avente diritto si provvederà allo scorrimento della graduatoria dei dipendenti che non rientrano nei criteri di priorità previsti dall'art. 62 CCNL Personale del Comparto Sanità del 2 novembre 2022. Le ore di frequenza antecedenti al riconoscimento del diritto ai permessi studio, in favore del dipendente subentrante, potranno essere coperte a titolo di ferie, recupero ore o permessi retribuiti di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) C.C.N.L. 2.11.2022 (nella misura massima di 8 giorni all'anno).

Per eventuali informazioni i dipendenti potranno rivolgersi alla S.S. Formazione inviando una e-mail all'indirizzo: osru@aslcn2.it

Alba, lì 15 novembre 2023

IL RESPONSABILE F.F. S.S. FORMAZIONE

Giuseppina VIOLA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

N.B. La presente richiesta deve pervenire all'Ufficio Protocollo aziendale Via Vida, 10 Alba entro il **15 dicembre 2023**

Al Responsabile f.f.
S.S. Formazione dell'A.S.L. CN2
Dott.ssa Giuseppina VIOLA
S E D E

PERMESSI RETRIBUITI PER DIRITTO ALLO STUDIO (150 ore) - ANNO 2024

Il/La sottoscritt... _____ n. matricola _____ ,
dipendente dell'A.S.L. CN2 con la qualifica di _____
con rapporto di lavoro a

Tempo Pieno Tempo Parziale

Con contratto di lavoro a

Tempo indeterminato Tempo determinato dal _____ al _____

in servizio presso _____
sede di _____ Tel. _____

P R E S E N T A I S T A N Z A

di poter beneficiare dei **permessi retribuiti per diritto allo studio**, di cui all'art. 62 del C.C.N.L. personale comparto sanità del 02/11/2022, per frequentare il _____ anno (in corso/fuori corso) del corso di studi per il conseguimento del diploma/laurea di _____
presso _____

D I C H I A R A

- che la durata legale del Corso di Studi è di anni _____
- che a tutt'oggi ha beneficiato dei permessi retribuiti per diritto allo studio "150 ore" relativi al Corso negli anni _____
- di aver usufruito del medesimo permesso per altri Corsi di studi e precisamente:

Allega a tal fine:

- il certificato d'iscrizione per l'Anno 2023/24 (se non in possesso allegare autocertificazione)
- l'attestazione degli esami sostenuti nell'Anno precedente (2022/2023)

Alba/Bra/Verduno, li _____

(firma)

Il Responsabile dell' U.O. _____
per presa visione (nome e cognome)

Alba/Bra, li _____

(firma)

Si ricorda che:

- la concessione delle 150 ore non è compatibile con l'esercizio di attività extra-istituzionali
- ogni dipendente può presentare una sola domanda

N.B. La presente richiesta deve pervenire all'Ufficio Protocollo aziendale Via Vida, 10 Alba entro il **15 dicembre 2023**