

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI AGENDE DI GRAVIDANZA
“PERCORSO NASCITA” UTILE PER LE ATTIVITA’ CONSULTORIALI DELL’ASL CN1 E
DELL’ASL CN2 PER UN PERIODO DI 36 MESI
RDO N 4116747 -
CIG PADRE LOTTO 1 B0B9E52E3F
CIG PADRE LOTTO 2: B0B9E53F12**

Art. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di agende di gravidanza “Percorso Nascita” utile per le attività consultoriali dell’ASL CN1 e dell’ASL CN2 per un periodo di mesi 36.

La procedura verrà espletata mediante RDO ai sensi dell’Art. 50 del D.Lgs 36/2023 sulla piattaforma telematica di negoziazione Mepa.

Art. 2 – DESCRIZIONE – CARATTERISTICHE TECNICHE – QUANTITATIVI PRESUNTI

La ditta aggiudicataria dovrà attenersi alle condizioni tecniche che verranno impartite dalle rispettive AA.SS.LL., in particolare in merito alla:

- ◆ firma digitale da indicare sulle impegnative;
- ◆ numerazione delle impegnative tramite codice a barre su etichette adesive;
- ◆ l’agenda dovrà essere corredata inoltre di due buste plastificate chiuse ad U con fori laterali da inserire come ultime pagine;
- ◆ ~~per l’agenda dell’ASL CN1 le pagine 144 e 145, 146 e 147 dovranno essere bianche e numerate;~~
- ◆ la copertina rigida dovrà essere dotata di 4 anelli per rilegare correttamente i fogli interni provvisti di 4 fori.

La numerazione delle impegnative sarà specifica per ogni ASL e sarà comunicata alla ditta che risulterà aggiudicataria.

I quantitativi presunti previsti sono i seguenti:

Lotto 1 – A.S.L. CN1 n. 10.800 agende per 36 mesi

Lotto 2 – A.S.L. CN2 n. 3.000 agende per 36 mesi

Art. 3 – DURATA E IMPORTO

Considerando un prezzo unitario a base d’asta pari a € 4,65 e considerando i quantitativi indicati nell’articolo precedente, l’importo presunto della fornitura risulta così suddiviso tra le due ASL:

ASL CN1:

- importo totale presunto per 12 mesi: 16.740,00 €
- importo totale presunto per 36 mesi: 50.220,00 €

ASL CN2:

- importo totale presunto per 12 mesi: 4.650,00 €
- importo totale presunto per 36 mesi: 13.950,00 €

L'importo complessivo della fornitura **per 36 mesi** utile per le attività consultoriali dell'ASL CN1 e dell'ASL CN2 risulta pari a **€ 64.170,00**.

Il contratto oggetto della presente procedura avrà la durata di **mesi 36** a decorrere dalla data della stipula del contratto.

Al termine del contratto, l'Azienda si avvale della facoltà di affidare per un uguale o minore periodo la fornitura alle medesime condizioni contrattuali ed economiche.

L'Amministrazione si riserva comunque, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 la facoltà di prorogare, nel corso dell'esecuzione del contratto, la durata del medesimo per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente (comunque per un periodo massimo di **6 mesi** dalla scadenza del vincolo contrattuale). In tal caso l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

In tale caso verrà data comunicazione per iscritto all'Appaltatore prima della scadenza naturale del contratto, mediante PEC.

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € 140.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge ed è comprensivo dell'importo presunto per 36 mesi, dell'eventuale rinnovo di ulteriori 36 mesi e della proroga di 6 mesi.

La spesa approssimativa indicata è presunta e non vincolante, essendo il consumo non esattamente prevedibile ma subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore; nessuna eccezione potrà pertanto essere sollevata per maggiore o minore quantità ordinata.

Art. 4 – CAMPIONATURA

Non è richiesta per la partecipazione alla gara l'invio di campionatura.

L'Azienda si riserva comunque la facoltà di richiederla successivamente, qualora ciò si rendesse necessario per la valutazione della conformità degli articoli. In tal caso la ditta che non presenti la campionatura sarà esclusa dalla gara.

L'Agenda di gravidanza, ai fini della sua composizione, **dovrà essere visionata** dalle ditte partecipanti, **pena esclusione dalla gara**, presso la S.C. Logistica, Patrimonio Servizi e Acquisti – Via Vida, 10 Alba (CN) - primo piano - ufficio n. 135.

E' esclusa dal visionare il campione l'attuale ditta aggiudicataria.

I files da utilizzare per la creazione dell'agenda di gravidanza sono scaricabili dal seguente link:



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

<https://scambiofile.aslcn2.it/d/00ae2d04bc34453c91ce/>

Edizione 2018: <https://scambiofile.aslcn2.it/d/c632bbf33af84a6492d6/>

Art. 5 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono legittimati a presentare offerta nella presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 94-95-96-97-98 e 87 comma 3 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36

Art. 6 – MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte devono essere presentate entro il giorno **27/03/2024 alle ore 12:00**, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico. Le offerte inviate al di fuori dei predetti **termini** temporali o con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione. Si precisa che la piattaforma non consente il caricamento di alcuna offerta oltre il termine previsto di presentazione delle stesse.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disservizi per il caricamento delle offerte entro il termine predetto.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguido tecnico o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sul portale MEPA entro il giorno **19/03/2024 alle ore 16:00**, oppure a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta certificata: aslcn2@legalmail.it.

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il suddetto termine verranno pubblicate sul MEPA, e sul sito aziendale sino al giorno **21/03/2024**.

Saranno escluse:

- le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta.
- le offerte telematiche incomplete, plurime, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara

I sotto indicati documenti dovranno essere forniti tramite piattaforma MEPA, **firmati digitalmente** pena l'esclusione dalla gara:

A) “Documentazione Amministrativa”

La ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa:

1. **La lettera di invito** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
2. **Il presente Capitolato speciale di gara** firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma;
3. **Allegato A - EDGUE Modello di formulario per il documento di gara unico europeo firmato dal legale rappresentante dell'impresa.**

Il concorrente produce il file “Documento di Gara unico Europeo”, (Allegato B) compilato secondo la normativa vigente e messo a disposizione sulla piattaforma Sintel secondo quanto di seguito indicato.

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 del D.Lgs 36/2023, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 comma 12 sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 4 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”: dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dagli articoli 94-95-96-97-98 del Codice dichiarati in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

- **Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente)**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dagli articoli 94-95-96-97-98 del D.Lgs 36/2023 (Sez. A-B-C-D del DGUE).

- **Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente)**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale **se richiesti**
- 2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria **se richiesti**;
- 3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica **se richiesti**;
- 4) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale **se richiesti**.

- **Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

Considerata la situazione transitoria per la compilazione del nuovo modello e-DGUE, si richiede di compilare sia il DGUE in formato tradizionale (Allegato A2) e sia l'eDGUE in formato elettronico (Allegato A1 -eDGUE Request) secondo la modalità di seguito indicata e inserirli entrambi all'interno della documentazione amministrativa.

Il DGUE in formato tradizionale dovrà essere convertito in PDF e firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Nota alla compilazione del nuovo EDGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo firmato dal legale rappresentante dell'impresa:

L'operatore economico dovrà compilare l'eDGUE XML Response rispondendo puntualmente ai quesiti posti dalla Stazione Appaltante, a partire dal file DGUE Request e inserire all'interno della busta amministrativa il riepilogo del eDGUE in formato PDF.

Per procedere con la compilazione del DGUE è necessario:

- Scaricare il file DGUE Request in formato XML contenuto all'interno della busta amministrativa.
- Successivamente accedere al sito <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/> .

Nel menu verticale a sinistra cliccare su Servizi > eDGUE. All'interno della schermata che si apre compilare i campi in qualità di operatore economico ed effettuare l'upload del file DGUE Request in formato XML fornito dalla Stazione appaltante.

- Compilare tutte le sezioni richieste all'interno del eDGUE e scaricare il file in formato PDF.
- Infine allegare il riepilogo del eDGUE compilato e firmato in formato PDF all'interno della busta amministrativa

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

4. **Allegato B - Patto di integrità** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita dei necessari poteri, in segno di accettazione e conferma;
5. **Allegato C - Informativa per il trattamento dei dati personali** firmata digitalmente dal legale rappresentante persona munita dei necessari poteri in segno di accettazione e conferma;

Con l'adozione della delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023, per le procedure iniziate dopo il 01/01/2024 è decaduto lo strumento del PASSOE, pertanto le verifiche dei requisiti per la partecipazione verranno espletate secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) “DOCUMENTAZIONE TECNICA”

Qualora non fosse possibile caricare il file con la bozza dell'agenda di gravidanza sul portale MEPA, sarà necessario seguire la seguente procedura:

- Inviare il CD relativo alla composizione dell'agenda **prima della scadenza della gara** in busta chiusa con la seguente dicitura, **“PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI AGENDE DI GRAVIDANZA “PERCORSO NASCITA” UTILE PER LE ATTIVITA’ CONSULTORIALI DELL’ASL CN1 E DELL’ASL CN2 - DURATA 36 MESI – Busta Tecnica”** al seguente indirizzo:

**ASL CN2 “Alba-Bra”
Ufficio Protocollo
Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)**

Orario di apertura Ufficio Protocollo:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 15.45.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione della Busta Tecnica contenente il CD farà fede unicamente la data di ricevimento e l'ora apposte sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Appaltante.

I Responsabili delle Strutture Utilizzatrici dell'ASL CN1 e dell'ASL CN2 esprimeranno un parere di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e verificherà che, il prodotto offerto, soddisfi le esigenze a cui è destinato funzionalmente.

La ditta aggiudicataria dovrà prendere contatti con le strutture competenti dell'ASL CN1 e dell'ASL CN2 prima di mandare in stampa il primo ordine, al fine di poter impostare in modo conforme i dati variabili di ogni singola azienda.

C) “OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in PDF, sul prospetto allegato **(Modulo Offerta Allegato D per il Lotto 1 e Allegato E per il Lotto 2)**, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, con timbro della ditta partecipante, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società e firmata digitalmente sul portale MEPA, **pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

L'offerta dovrà essere corredata da una relazione dalla quale si deve evincere una **scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di costo**, ad esempio i costi del personale, costi di coordinamento, costi di ammortamento, costi generali, utile di impresa riferito al presente appalto e costi della sicurezza aziendale, che devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

Il singolo prezzo a base d'asta indicato nel fac-simile offerta non è superabile pena l'esclusione dalla gara, parimenti sarà esclusa l'offerta incompleta ovvero difforme dal fac-simile offerta (Allegato D e Allegato E).

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta indicato sui prospetti (Modulo Offerta – Allegato D e Allegato E)

L'offerta vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle

offerte.

A seguito di sopravvenute esigenze o correzioni/integrazioni da parte della Regione Piemonte la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alle modifiche che verranno richieste senza pretendere alcun riconoscimento economico in merito.

Art. 7 – PROCEDIMENTO DI GARA

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase:

- ✓ apertura della **Documentazione Amministrativa**, verifica della regolarità della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- ✓ apertura della **Documentazione Tecnica** e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- ✓ ammissione dei concorrenti con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

Seconda fase:

La **Struttura utilizzatrice** esaminerà la documentazione tecnica presentata dai concorrenti (bozza in PDF dell'agenda contenuta nel CD oppure pubblicata sul MEPA) in particolare procederà alla verifica della congruità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e verificherà che, il prodotto offerto, soddisfi le esigenze a cui è destinato funzionalmente.

Terza fase:

Si procederà all'apertura delle **Offerte Economiche**.

Art. 8 – VERIFICA REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico e organizzativo ed economico-finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 94-95-98 e 100 del Codice dei Contratti avviene ai sensi dell'art. 99 del Codice dei Contratti.

Art. 9 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della Ditta che avrà offerto il **prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023..

Saranno escluse le offerte i cui prodotti non siano ritenuti idonei dai Responsabili delle Strutture Utilizzatrici dell'ASL CN1 e dell'ASL CN2 come previsto dall'art. 6 del Capitolato speciale di gara.

L'ASL si riserva la facoltà di procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, con l'avvertenza che, in ogni caso, la stazione appaltante valuta la conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia **anormalmente bassa**.

L'A.S.L. si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultino convenienti ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Saranno escluse dalla gara le offerte difformi dai fac-simile offerta.

Non saranno prese in considerazione le offerte parziali.

Saranno ESCLUSE dalla gara le offerte i cui prezzi, posti a base d'asta sul fac-simile offerta (Allegato D e Allegato E), non rispettino gli importi indicati e parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal suddetto modulo.

Art. 10 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa le stazioni appaltanti richiedono per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 70, comma 4 lett. d) e 110 commi 2 e 4 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione.

Art. 11 – CONDIZIONI ECONOMICHE

Tutti i prezzi indicati nell'offerta economica saranno al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenere fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Art. 12 – MODIFICA E REVISIONE DEI PREZZI CONTRATTUALI

Il prezzo si intende fisso, impegnativo ed invariabile, salva la revisione come di seguito disciplinata:

- Le clausole di revisione dei prezzi avverranno ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere esaurientemente motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in base ad un'apposita istruttoria. L'adeguamento decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dall'Appaltatore o dall'Azienda sanitaria e sarà calcolato dal mese di inizio del contratto o da quello dell'ultimo adeguamento fino al mese di applicazione di tale adeguamento.
- La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità a partire dal secondo anno;

L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), prezzari con carattere di ufficialità e di specifiche rilevazioni Istat.

Le clausole di revisione prezzi si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura

oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura in aumento o in diminuzione superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa.

Art. 13 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato, entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., digitalmente tramite procedura informatizzata su piattaforma Consip e a mezzo lettera commerciale trasmessa via PEC con firma digitale, da ritornare controfirmata digitalmente.

Ai fini della stipula del contratto occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta:

- **Estremi identificativi dei conti correnti** dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- **Garanzia definitiva;**
- **Ricevuta di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo** assolta secondo le disposizioni del D.Lgs 36/2023 Il pagamento dell'imposta di bollo può essere effettuato e comprovato secondo il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello di versamento dovrà contenere:
 - l'indicazione dei codici fiscali delle parti (stazione appaltante/ente concedente e appaltatore);
 - il Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, un altro identificativo univoco del contratto.

Art. 14 – CONDIZIONI DI FORNITURA

- a) L'ordinazione dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla Struttura competente dell'ASL CN2 e dell'ASL CN1 tramite piattaforma NSO che ne indicherà la quantità, il giorno e la sede presso la quale il materiale ordinato dovrà essere consegnato. I quantitativi suddetti verranno frazionati in più consegne per evitare problemi di stoccaggio.

L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite in modi diversi da quelli contemplati nel presente Capitolato.

- b) Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro. La merce non rispondente ai requisiti verrà restituita, con l'obbligo per il fornitore di sostituirla tempestivamente con altra che abbia i requisiti richiesti. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.
- d) Le consegne dovranno essere effettuate **entro 10 giorni lavorativi dalla data dell'ordine** presso:

Per l'ASL CN1

Magazzino Economale - Via Cervasca 6 - 12010 Vignolo – Cuneo

Per l'ASL CN2

Magazzino Generale – Presidio Ospedaliero "Michele e Pietro Ferrero", Strada del Tanaro 7 – 12060 Verduno (CN)

La consegna di quanto ordinato, dovrà essere effettuata franco di ogni spesa (imballo,

trasporto e facchinaggio compresi) nel luogo e nell'orario indicato nell'ordinativo, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'IVA, che per legge, è a carico dell'acquirente.

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto.

Pertanto non verrà presa in considerazione offerta con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contenga le prescrizioni stabilite dal presente invito.

La formulazione dell'offerta dovrà essere fatta nello scrupoloso rispetto di quanto disposto dal precitato capitolato speciale.

Art. 15 – NULLITA' DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. del D. Lgs 165/2001 è nullo.

Art. 16 – PENALITA'

Come previsto dall'art. 126 del D.Lgs 36/2023 i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto

Le penali dovute per il ritardato adempimento delle prestazioni sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Le penali sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo;

Tali importi saranno comunicati alla SC Bilancio, Programmazione e Controllo dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Art. 17 - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il **subappalto** nei modi e nei termini indicati dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 18 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato all'aggiudicatario cedere in tutto o in parte il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto stesso, fatti salvi i casi previsti dall'art. 189 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 19 – MODALITA' DI FATTURAZIONE

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dall'A.S.L. CN1 o dall'A.S.L. CN2.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 marzo 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie.

Le fatture dovranno essere indirizzate:

per l'ASL CN1

Via Carlo Boggio 12 – 12100 CUNEO

Si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **GBH07B**.

per l'ASL CN2

Via Vida 10 – 12051 ALBA (CN).

Si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il **codice CIG** (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

Le Aziende Sanitarie non potranno procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.

Art. 20 – PAGAMENTI

I pagamenti delle fatture saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento delle stesse. Qualora si verificano contestazioni, i termini di pagamento verranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla definizione della pendenza.

Art. 21 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 22 - GARANZIE DI ESECUZIONE

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 36/2023, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria o assicurativa, pari al 5% dell'importo contrattuale.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria **dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto**. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita

al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

E' in facoltà dell'Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

In caso di mancata produzione della documentazione o mancata corrispondenza dei dati da questa risultanti rispetto a quanto dichiarato, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e, ricorrendone i presupposti, si aggiudicherà la gara a favore del concorrente che segue in graduatoria.

Art. 23 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 24 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della fornitura; è inoltre responsabile di tutte le norme in materia igienico-sanitaria e di commercio relative ai prodotti da fornire, della buona esecuzione delle

opere, nonché degli eventuali danni arrecati in conseguenza dell'inosservanza delle stesse sia alle persone sia alle cose della Stazione Appaltante che a terzi.

Art. 25 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 122 D.Lgs. 36/2023.

Questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora, siano state riscontrate n. 3 inadempienze.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 123 D.Lgs. 36/2023.

Art. 26 – DEROGA AL FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

Art. 27 – RIFERIMENTI AD ALTRE NORME

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

Art. 28 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>

Art. 29 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Rag. Antonella VENEZIA
(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005)