



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

OGGETTO:

NOMINA DEL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT).

IL COMMISSARIO

nominato con Deliberazione della Giunta Regionale 27 maggio 2024, n. 70-8685/2024/XI

Visti:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D.lgs 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i. recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il D.lgs 10 marzo 2023, n. 24 e s.m.i. recante "*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali*";

Vista la Deliberazione n. 637 del 25 agosto 2023 con la quale è stata nominata quale RPCT dell'Asl Cn2 la Responsabile della SS Programmazione e Controllo, Dott.ssa Simona Annamaria DALMASSO;

Dato atto che la vigente normativa e la Delibera ANAC n. 469/2021 "*Schema di Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 (c.d. whistleblowing)*" dispongono che:

a) nei casi in cui si verifichi in capo al RPCT una personale situazione di conflitto di interessi (anche meramente potenziale), un suo diretto coinvolgimento nel fatto segnalato, oppure una sua temporanea e improvvisa assenza, l'Ente debba individuare un sostituto che versi in condizione di terzietà, fatta salva, in ogni caso, la possibilità per il segnalante di rivolgersi direttamente anche all'ANAC;

b) il RPCT possa avvalersi di uno o più collaboratori, specificatamente nominati, i quali assumono gli stessi vincoli di riservatezza e le medesime responsabilità del RPCT;

Rilevato che, alla luce delle disposizioni sopra richiamate, risulta necessario provvedere all'individuazione di un sostituto che garantisca comunque le idonee competenze in materia di organizzazione e conoscenza della normativa sulla prevenzione della corruzione e trasparenza;

Ritenuto di individuare quale sostituto del RPCT, nei casi di temporanea e improvvisa assenza o impossibilità all'esercizio delle sue funzioni, la Dott.ssa Elisa BOTTERO (Assistente Amministrativo) assegnata alla SS Programmazione e Controllo;

Su conforme proposta del Responsabile della SS Programmazione e Controllo (Dott.ssa Simona Annamaria DALMASSO), che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi esposto;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 1-quinquies, D.lgs 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

DELIBERA

- di nominare quale sostituto del RPCT, nei casi in cui si verifichi in capo a quest'ultimo una personale situazione di conflitto di interessi (anche meramente potenziale), oppure una sua personale e improvvisa assenza, la Dott.ssa Elisa BOTTERO, già assegnata alla SS Programmazione e Controllo;
- di dare atto che con la presente nomina il sostituto del RPCT assume, nei casi e per quanto di specifica competenza, gli stessi vincoli di riservatezza e le medesime responsabilità che sussistono in capo al RPCT;
- di precisare che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
- di pubblicare copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda, - sezione Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simona DALMASSO Responsabile della SS Programmazione e Controllo;
- di trasmettere il presente atto come segue:

DESTINATARI

Dott.ssa Elisa BOTTERO (Assistente Amministrativo)
--

- di dichiarare la presente deliberazione, vista l'urgenza dell'Azienda di conformarsi al dettato normativo, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art 3, comma 2, della L.R. 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO
Paola MALVASIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Claudio MONTI

IL DIRETTORE SANITARIO
Luca BURRONI

Sottoscrizione per proposta:

IL RESPONSABILE
SS PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
Simona Annamaria DALMASSO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge

Archivio:I.1.11.03

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- 1. nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016)*
- 2. nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.

RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.